

ПРОТОКОЛ № 2

заседания совета по предпринимательству при главе муниципального образования Апшеронский район

г. Апшеронск
ул. Коммунистическая, д. 17

18 сентября 2018 года
14-30 часов

Присутствовали:

Заместитель председателя совета – заместитель главы муниципального образования Апшеронский район Клищенко Андрей Андреевич.

Секретарь совета - ведущий специалист отдела инвестиций и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования Апшеронский район Шелудешев Сергей Сергеевич.

Участники совещания:

Головкина Татьяна Ивановна – председатель Союза «Апшеронская торгово-промышленная палата», руководитель ЦПП Апшеронский район.

Члены совета по предпринимательству:

Айрапетян Гранд Дживанович	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Апресян Андрей Толикович	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Бирюков Николай Александрович	-начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю, в Белореченском, Апшеронском районах, городе Горячий Ключ (по согласованию)
Герман Альбина Анатольевна	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Головкина Татьяна Ивановна	-председатель Союза «Апшеронская торгово-промышленная палата» (по согласованию)

Данилова Татьяна Владимировна	-главный специалист отдела архитектуры администрации Апшеронского городского поселения Апшеронского района (по согласованию)
Косолапов Глеб Анатольевич	-председатель некоммерческого партнерства «Апшеронская АККОР» (по согласованию)
Мартиросян Артур Ервандович	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Михайлец Николай Николаевич	-директор общества с ограниченной ответственностью «М-Графика» (по согласованию)
Нерсисян Карина Аркадьевна	- председатель совета молодых депутатов муниципального образования Апшеронский район (по согласованию)
Пономарев Кирилл Витальевич	- директор ООО «ГД Гейзер-Юг» (по согласованию)
Савинова Людмила Алексеевна	-заместитель начальника Межрайонной ИФНС России № 9 по Краснодарскому краю (по согласованию)
Сагарьян Анжела Валерьевна	-генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Пивоваренный завод Хадыженский» (по согласованию)
Светашев Вадим Владимирович	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Солдатов Евгений Викторович	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Татулян Артур Ишханович	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Титоренко Татьяна Владимировна	-индивидуальный предприниматель (по согласованию)
Хомутова Светлана Александровна	-ведущий специалист отдела экономики и имущественных отношений администрации Апшеронского городского поселения Апшеронского района (по согласованию)

Приглашены:

Представители малого и среднего бизнеса муниципального образования Апшеронский район (список прилагается).

Повестка дня:

1. «О финансовой поддержке субъектов МСП Апшеронского района «Микрозаймы и кредитование»

Докладчик: Головкина Татьяна Ивановна – председатель Союза «Апшеронская торгово-промышленная палата», руководитель ЦПП Апшеронский район.

По вопросу: «О финансовой поддержке субъектов МСП Апшеронского района «Микрозаймы и кредитование» выступил председатель Союза «Апшеронская торгово-промышленная палата», руководитель ЦПП Апшеронский район Головкина Татьяна Ивановна.

Микрозаймы предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства являющихся Товаропроизводителями (за исключением микрозаймов «Старт», «Развитие и инновации», «Торговля» и «Специальный (ЧС)»):

1. Соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2. Зарегистрированным в установленном законом порядке на территории Краснодарского края;

3. Минимальный срок осуществления предпринимательской деятельности, по состоянию на дату подачи (регистрации) Заявления, соответствует условиям микрозаймов, предоставляемых Фондом;

4. Результаты финансово-хозяйственной деятельности соответствуют требованиям Методики оценки кредитоспособности.

5. Не имеющим просроченной задолженности свыше 30 (тридцати дней) по Договорам займа за последние 360 (триста шестьдесят) дней от даты подачи Заявления;

6. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов;

7. Предоставившим обеспечение своевременного и полного исполнения обязательств по Договору займа в объеме не менее суммы Микрозайма и процентов;

8. Предоставившим поручительство третьих лиц в обеспечение своевременного и полного исполнения обязательств по Договору займа.

9. Предоставившим Бизнес-план Проекта и обеспечившим софинансирование представленного Проекта из собственных средств в размере не менее 30%;

10. Предоставившим полный пакет документов по перечню утвержденному Фондом микрофинансирования.

Совокупный размер Микрозаймов, предоставленных одному Заемщику, не может превышать 3 млн. руб.

Фонд микрофинансирования Краснодарского края предоставляет Микрозаймы для:

1. Начинаящих субъектов малого и среднего предпринимательства – «Старт»;

2. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на пополнение оборотных средств - «Бизнес оборот»;

3. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на инвестиционные цели - «Бизнес-Инвест»;

4. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере производства и реализации сельскохозяйственной продукции - «Фермер»;

5. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на цели приобретения новой техники, транспортного средства и/или оборудования под залог приобретаемой новой техники, транспортного средства и/или оборудования - «НовоТех»;

6. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов - «Ремесленник»;

7. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в рамках реализации инновационных проектов и (или) деятельность по реализации проектов в сфере импортозамещения товаров, работ и услуг, направленную на производство конкурентоспособной продукции гражданского назначения – «Развитие и инновации»;

8. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере торговли (за исключением ограничений, установленных действующим законодательством) – «Торговля»;

9. Действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере

промышленности (за исключением ограничений, установленных действующим законодательством) - «Промышленник»;

10. действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в качестве сельскохозяйственного кооператива - «С/Х Кооператив»;

11. действующих субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации «Специальный (ЧС)».

Для получения микрозайма, например «Бизнес-оборот», «Бизнес-Инвест», «Фермер», «Ремесленник», «Развитие и инновации», «Промышленник», «С/Х Кооператив» и «Специальный (ЧС)» предприниматели самостоятельно обращается в Фонд или представительства Фонда, подав Заявление и документы для рассмотрения вопроса о предоставлении Микрозайма, согласно перечню документов, установленному настоящими Правилами (Приложения № 2 и № 3).

Перечень и формы документов размещаются также на интернет-сайте Фонда.

Заявление предпринимателя регистрируется в Фонде или в его представительстве в день его поступления.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах, несет предприниматель.

В срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней (при повторном обращении, в случае положительной кредитной истории в Фонде – в срок не более 10 (десяти) рабочих дней) со дня поступления (регистрации) Заявления на получение микрозаймов «Развитие и инновации», «Бизнес оборот», «Бизнес-Инвест», «Фермер», «Ремесленник», «Промышленник», «С/Х кооператив» и «Специальный (ЧС)»:

1. Фонд рассматривает документы предпринимателя и проводит анализ предоставленных документов и сведений (качественную оценку бизнеса, качественный анализ рынка соответствующего бизнеса, наличие/отсутствие кредитной истории, определяется кредитоспособность и его финансовое состояние, определяется платежеспособность, достаточность и оценка обеспечения, производится сбор информации о деловой репутации Предпринимателя/Залогодателя/Поручителя). После проведения анализа предоставленных документов и сведений, Фондом осуществляется выезд на место ведения бизнеса, место жительства Предпринимателя/Поручителя/Залогодателя и место нахождения залога в согласованное сторонами дату и время;

2. При исчислении 15 рабочих дней учитывается, что, в случае принятия решения о выяснении дополнительных сведений, Фонд проводит совместно с предпринимателем необходимые мероприятия по доработке заявления и сбору дополнительной информации и документов. В этом случае предприниматель не обязан оформлять новое заявление на предоставление

микрозайма, а срок проведения мероприятий по доработке заявления и сбору дополнительной информации и документов не включается в срок, 15 рабочих дней.

3. При положительном результате проведенной проверки всех предоставленных документов, и посещения места ведения бизнеса, места жительства Предпринимателя/Поручителя/Залогодателя и места нахождения залога, Фонд формирует пакет документов для рассмотрения Заявления на Комиссии по предоставлению Микрозайма;

4. В случае принятия положительного решения по результатам рассмотрения Заявления предпринимателя на Комиссии по предоставлению Микрозайма, Фонд по необходимости представляет в Фонд развития бизнеса заявку на получение поручительства Фонда развития бизнеса, а также сведения о Заемщике по форме, определенной Фондом развития бизнеса. Предоставление предпринимателю поручительства Фонда развития бизнеса в качестве обеспечения выполнения обязательств по договору займа (заключение трехстороннего договора поручительства) осуществляется в соответствии с Порядком предоставления Фондом развития бизнеса поручительств по кредитным договорам (договорам займа), утвержденным Фондом развития бизнеса.

На заседании Комиссии по предоставлению микрозаймов принимается коллегиальное решение о выдаче, изменении условий или об отказе в выдаче Микрозайма.

Критериями для определения суммы и срока предоставления Микрозайма является способность Заемщика производить выплаты по Микрозайму за счет выручки в сроки, установленные договором и прилагаемым к нему графиком платежей.

Совокупный объем выручки заемщика должен быть достаточен для качественного обслуживания и погашения имеющихся кредитов и займов (включая личные обязательства индивидуального предпринимателя), а также вновь испрашиваемого Микрозайма. При этом, после совокупности всех выплат, финансовая деятельность Заемщика должна иметь положительный результат.

Микрозайм предоставляется при условии положительного решения Комиссии по предоставлению микрозаймов после подписания Заемщиком/Поручителем/ Залогодателем следующих документов:

- договора займа со всеми приложениями к нему;
- договоров по обеспечению исполнения обязательств по Договору займа (Договор поручительства/Договор залога).

При заключении Договора займа Заемщику предоставляется График возврата суммы Микрозайма и уплаты процентов.

Решили:

1. Принять к сведению информацию докладчиков.

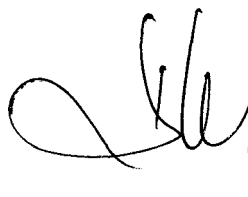
2. Отделу инвестиций и поддержки предпринимательства администрации муниципального образования Апшеронский район (Шелудешев) совместно с Центром поддержки предпринимательства Апшеронский район (Головкина) ежеквартально проводить мониторинг информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства.

О результатах информировать заместителя главы муниципального образования Апшеронский район А.А. Клищенко.

Срок исполнения: ежеквартально, до 10 числа в течении 2018 года.

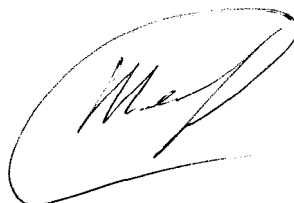
3. Членам совета довести информацию до предпринимателей района.

Заместитель главы
муниципального образования
Апшеронский район,
заместитель председателя совета



А.А.Клищенко

Ведущий специалист
управления экономики и
инвестиций администрации
муниципального образования
Апшеронский район,
секретарь совета



С.С. Шелудешев